VÁLASZTHATÓ BÉREN KÍVÜLI JAVADALMAZÁSI RENDSZER

„A” NYILATKOZAT – 2016

MUNKAVÁLLALÓ NEVE	TÖRZSSZÁMA:
SZÜLETÉSI IDEJE	ADÓAZONOSÍTÓ JELE:
MUNKÁLTATÓ : MÁV-START ZRT.	TELEFON:

A keret összege 2016. évben: 271 400 Ft.

A felsorolt választható elemek közül 2016. évre az alábbiakat kívánom igénybe venni:

VÁLASZTHATÓ ELEMEK	Felhasználható		juttatás nettó értéke	szorzó		felhasznált keret (bruttó összeg)	
1. LAKÁSCÉLÚ TÁMOGATÁS	100 000– 271 400 Ft		Ft	*x1,00*		Ft	
2. SPORTRENDEZVÉNYRE SZOLGÁLÓ BELÉPŐ	0 – 271 400 Ft		Ft	*x1,00*		Ft	
3. KULTURÁLIS SZOLGÁLTATÁSRA SZOLGÁLÓ BELÉPŐ	0 – 50 000 Ft		Ft	*x1,00*		Ft	
4. ÉTKEZÉSI ERZSÉBET UTALVÁNY	1 000 – 96 000 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
5. …… NYUGDÍJPÉNZTÁRI TAGDÍJ HOZZÁJÁRULÁS	0 – 200 000 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
6. …… EGÉSZSÉG-PÉNZTÁRI TAGDÍJ HOZZÁJÁRULÁS	0 – 200 000 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
7. …… ÖNSEGÉLYEZŐ PÉNZTÁR TAGDÍJ HOZZÁJÁRULÁS	0 – 200 000 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
8. SZÉCHENYI PIHENŐ KÁRTYA - SZÁLLÁS ☐ MÁJUS ☐ SZEPTEMBER	0 – 201 769 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
9. SZÉCHENYI PIHENŐ KÁRTYA - VENDÉGLÁTÁS	0 – 57 300 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
10. SZÉCHENYI PIHENŐ KÁRTYA - SZABADIDŐ	0 – 75 000 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
11. KÖZLEKEDÉSI HOZZÁJÁRULÁS (HELYI)	0 – 200 000 Ft		Ft	*x1,3451*		Ft	
12. ISKOLAI ERZSÉBET UTALVÁNY	1 000 – 33 300 Ft/ gyermek		Ft	*x1,3451*		Ft	
A munkavállaló által választott 4.,5.,6.,7.,11., és 12. elemek nettó összértéke			Ft				
A munkavállaló az általa választott VBKJ elemből a „juttatás nettó értéke” oszlopban szereplő értékben részesül!			BRUTTÓ KERET ÖSSZESEN:			271 400 Ft	

Kérem a munkáltatót, hogy jelen nyilatkozatom érvényességi ideje alatt kizárólag csak a **VBKJ keretében biztosított önkéntes pénztári elem vonatkozásában** az önkéntes pénztárakba részemre nyújtandó egységes mértékű hozzájárulást szüneteltesse.*

A 2016. év során bármely ok miatt keletkezett maradványösszeget az **5., 6., 7., 8., 9. vagy 10. javadalmazási elemekre lehet felhasználni.** Kérjük, ezen elemek közül válasszon egyet, majd annak számát az alábbi négyszögbe írja be! (Kötelező kitölteni!) **A maradványösszeg az elemeknél megjelölt felhasználható keretet nem haladhatja meg!**

Túlköltekezés esetén hozzájárulok, hogy az éves keretösszegen felül felhasznált összeget béremből, egyéb járandóságaimból levonják.

A nyilatkozati lapon található adatokat a munkáltató statisztikai célra felhasználja.

Kelt

Helység	Dátum	Munkavállaló	Munkáltató

*Magyarázat: Az önkéntes kölcsönös biztosító pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12.§-a alapján a munkáltatónak minden munkavállalója részére azonos mértékű pénztári befizetést köteles teljesíteni, kivéve ha a munkavállaló ennek szüneteltetését kéri annak érdekében, hogy **a béren kívüli juttatási rendszerben más elemeket is választhasson.** Ez a szüneteltetési kérelem nem vonatkozik a VBKJ keretén kívüli munkáltatói hozzájárulás szüneteltetésére, azt a munkáltató továbbra is változatlan feltételek mellett juttatja.

Az „A” jelű nyilatkozati lap kitöltése:

1) Első lépésben a munkavállalónak nyomtatott nagybetűkkel a fejlécet kell értelemszerűen kitöltenie.
2) Ezt követően kell kiválasztani, hogy mely elem(ek)et kívánja igénybe venni, majd eldönteni, hogy mekkora összeget kíván erre (ezekre) fordítani.
3) A kiválasztott összeget be kell írni a „juttatás nettó értéke” rovatba, ezt követően megszorozni az adott elemre vonatkozó szorzószámmal, majd a végeredményt beírni „felhasznált keret” rovatba.
4) A „felhasznált keret” oszlopban lévő számok összegének meg kell egyeznie a munkavállaló adott naptári évre eső bruttó keretösszegével (2016-ban 271 400 Ft-tal).
5) Azon elemek esetében, amelyet nem választott a munkavállaló, mind a „juttatás nettó értéke”, mind a „felhasznált keret” rovatot vízszintes vonallal át kell húzni.
6) A maradványösszegek felhasználásáról szintén itt kell nyilatkozni, azaz a munkavállaló a nyilatkozati lap alján, a felsorolt javadalmazási elemek közül egyet megjelöl, amelyben az ilyen összegek kifizetését kéri. Maradványként olyan elem jelölhető meg, amelynek a keretösszegét nem használta fel.
7) Ha munkavállaló a VBKJ keretén kívül további összeget kíván valamelyik pénztárba utaltatni a saját nettó jövedelméből, akkor erre külön írásban kell nyilatkoznia, és a VBKJ nyilatkozattal együtt a Humán Szolgáltatás Ügyfélszolgálati Iroda munkatársa részére le kell adnia vagy el kell küldeni a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Humán Szolgáltatás 1087 Budapest, Kerepesi út 1-3. címére.
8) Végül a munkavállaló aláírja a nyilatkozati lapot.

A kitöltött nyilatkozati lapot a Humán Szolgáltatás Ügyfélszolgálati Iroda munkatársa részére kell a munkavállalónak leadnia, aki kizárólag érvényesen kitöltött nyilatkozati lapot fogadhat el a munkavállalótól.

„A” jelű nyilatkozati lap esetén az érvényesség feltételei:

1) A nyilatkozati lap olvasható, nyomtatott nagybetűkkel történő kitöltése.
2) Kitöltött „Munkavállaló neve és születési ideje” rovat.
3) Kitöltött „Törzsszám” rovat (a törzsszám a számfejtési íven megtalálható).
4) Kitöltött „Adóazonosító jele” rovat.
5) Társaság neve.
6) Kitöltött „Telefonszám” rovat.
7) Valamennyi választott elem esetében az adott elemre fordított „juttatás nettó értéke” szorozva az adott elemre vonatkozó szorzószámmal, meg kell, hogy egyezzen az elemre vonatkozó felhasznált keret (bruttó összeg) rovatban szereplő összeggel.
8) A választott elemekre fordított „felhasznált keret” összegeket összesítve az eredménynek 271 400 Ft-nak kell lennie.
9) A maradványösszegnek fenntartott rubrika kitöltése (azzal, hogy az év végi elszámolások miatt a rubrikában a pénztárak valamelyikét, vagy Széchenyi Pihenő Kártya juttatás elemet kell megjelölni, amely nem haladhatja meg a megadott értékhatárt).
10) A nyilatkozati lapnak a munkavállaló saját kezű aláírásával történő ellátása.

A választott elemekhez szükséges nyilatkozatok meglétét a Humán Szolgáltatás Ügyfélszolgálati Iroda munkatársának ellenőriznie kell.

FIGYELEM! Kérjük, figyelmesen olvassa el a Tájékoztató Füzet maradványösszegre vonatkozó fejezetét!