

4. sz. melléklet a MÁV-START Zrt. Kollektív Szerződéséhez

A MÁV-START Zrt. egyen-, forma- és munkaruházati juttatásának általános szabályai

1. Jelen melléklet tartalmazza az egyen-, forma- és munkaruházati juttatásra jogosult munkaköröket, valamint az egyen-, forma- és munkaruházati ruhadarabokat az éves keret meghatározásával, amelyeket a munkavállaló az éves keret terhére megigényelhet. A jelen melléklet hatálybalépésével a Kollektív Szerződés Helyi Függelék ruha juttatása hatályát veszti valamennyi szervezeti egységnél. A Kollektív Szerződés Helyi Függelék a jelen melléklet hatálybalépését követően ruhajuttatásról nem rendelkezhet.

A Bérruha szabályzat alá tartozó szervezetek és munkakörök ruházati juttatását a 11. számú melléklet szabályozza.

2. 2016. január 1-től a lábbeli kizárólag a III. és VI. munkakör csoportban része az egyen- és formaruha pontkeretnek. A többi munkakört érintően a lábbelit kizárólag a Munkavédelmi Szabályzat (a továbbiakban: MVSZ) tartalmazza.
3. Az egyen- és formaruházi ruhadarabokat a munkavállaló alapellátásként kapja és az éves keret terhére megigényelheti. A ruházati ellátásra jogosító munkakörbe kerülés esetén a munkavállalót teljes körű alapellátás illeti meg, az ezt követő évtől jogosult az éves keretpontoszámba.
4. A munkáltató a ruházati ellátást éves keret meghatározásával biztosítja, amely tárgyévi január 1-től december 31-ig terjedő időszakra vonatkozik. Az éves keret a következő évi keret terhére legfeljebb 10%-kal túlléphető. A munkavállaló köteles felhasználni az éves pontkeretének minimum 50%-át, az éves keret legfeljebb 50%-a (ettől eltérő mérték az adott munkaköri csoportnál/munkakörnél jelezve) a következő évre átvihető.
5. *Egyen- és formaruházi:* a MÁV Csoport egységes arculatának kialakítása, valamint az utazóközönséggel kapcsolatban álló vasúti szolgálatot ellátó munkavállalók megkülönböztethetősége érdekében (a KSZ 4. sz. mellékletének „A” részében felsorolt munkakörökben) rendszeresített és a szolgálati idő alatt kötelezően viselendő ruházat, illetve (a III. és VI. munkaköri csoportba tartozó munkakörökben) lábbeli.

Munkaruha: munkaruháznak minősül a nagymértékű szennyeződésre, vagy nagyfokú elhasználódásra tekintettel adott ruha (és lábbeli). (Mt. 165. § (2))

Alapellátás: a KSZ 4. sz. melléklet alapján egyszeri ellátásként újfelveteles, illetve a ruhajuttatásra jogosító munkakört újonnan betöltő munkavállalónak kiszolgáltatott ruházat.

Pontérték: a KSZ 4. sz. mellékletében felsorolt ruhaféleségek pontszámában meghatározott értéke.

Keretpontszám: az az éves pontszám, amelyet az adott munkakört betöltő munkavállaló – a vonatkozó külön utasításban szabályozott módon – az éves ruhaigény összeállításakor felhasználhat (január 1-től december 31-ig terjedő időszakra vonatkozik).

Keretpontszám kiszámítása: egyes ruhadarabok pontszámának és forgási sebességének a szorzata.

6. Az egyen-, forma- és munkaruházatra jogosult munkavállaló a munkavégzés során a munkaköri csoportban meghatározott, általa megigényelt és részére szabályszerűen átadott és átvett, az

évszaknak, illetve időjárásnak megfelelő – az Arculati kézikönyv és a ruhakollekció cseréje esetén a részletszabályokat tartalmazó utasítás szerinti – ruhadarabokat köteles a szolgálat ellátása során viselni, amennyiben a munkáltató biztosítja a folyamatos ellátást, illetve ha a kiszolgálás elmaradás nem haladja meg az 1 évet.

A munkavállaló köteles az általa megigényelt ruházatot átvenni. Ha a munkavállaló neki felróható okból a kiértékelést követően nem veszi át a ruházatot, illetve nem viseli azt, valamint a ruházat cseréje méretkifogás esetén a munkavállalónak felróható okból szükséges, így munkakörének ellátása veszélybe kerül, a munkáltatói jogkörgyakorlója a Kollektív Szerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján eljárást kezdeményezhet. Kizárja a munkavállaló e pont szerinti munkajogi felelősségét az, ha a munkavállaló esedékes ruházatának kiszolgáltatásában munkáltatói oldalon jelentkező ok miatt késedelem van.

7. Az egyen-, forma- és munkaruha ellátásban részesülő munkavállaló a munkakörére kötelezően előírt ruhadarabokon túl egyéb – az Arculati kézikönyvben szereplő – kiegészítőt is igényelhet a fel nem használt pontjaiból:

Kódszám	Megnevezés	Pontérték
99121	Férfi nyakkendő	11
90200	Női kendő	9
98303	Téli sál	12
98304	Téli kötött kesztyű	6
93430	Hosszú pamut alsónadrág	15

Az egyen-, forma- és munkaruha ellátásban részesülő munkavállaló a munkakörére kötelezően előírt ruhadarabokon túl a fel nem használt pontjaiból az alábbi kiegészítőt is igényelheti (maximum 1 db/év):

Kódszám	Megnevezés	Pontérték
99442	Hátizsák	63

A szolgálati feladatok ellátásához biztosított Tábla PC tartozéka a 99442 kódszámú Hátizsák, így Tábla PC használó munkaköröknek nem a Kollektív Szerződés keretében kerül biztosításra a Hátizsák ~~a Tábla PC-hez, ezért ezen munkakörök nem igényelhetik azt.~~

8. A munkavállaló éves kerete terhére választott igénye abban a negyedévben kerül kiszolgálásra, amikor ezen mellékletben felsorolt munkakörbe besorolásra kerül.
9. A ruházati ellátásra jogosító munkakörbe kerülés esetén a munkavállalót az előző munkaköréhez tartozó alapellátástól eltérő ruházati alapellátás teljes körűen illeti meg (jelen melléklet táblázatai szerint). Az első ellátás alkalmával az évszaknak megfelelő ellátást kell biztosítani, amely évszakváltáskor (április 30., szeptember 30.) kiegészül az alapellátás további elemeivel.

Az alapellátást követő évben a munkavállaló pontkerete attól függően változik, hogy a ruházati ellátásra való jogosultsága melyik negyedévben kezdődött.

Ennek megfelelően, ha a ruházati ellátásra való jogosultság:

- I. negyedévben történt, úgy a munkavállalót megilleti az éves pontkeret 100%-a,

- II. negyedévben történt, úgy a munkavállalót megilleti az éves pontkeret 75%-a,
- III. negyedévben történt, úgy a munkavállalót megilleti az éves pontkeret 50%-a,
- IV. negyedévben történt, úgy a munkavállalót megilleti az éves pontkeret 25%-a.

Az alapellátást követő évben járó pontkeretét teljes egészében átviheti a következő évre

- a) az alacsonyabb éves pontkeretre való tekintettel az I. munkaköri csoportba tartozó munkavállaló, valamint
 - b) a III. vagy IV. negyedévben ruházati jogosultságot szerzett munkavállaló.
10. A munkavállaló jogosult eldönteni, hogy az adott évben részére járó keretet milyen, a munkaköri csoportjában meghatározott ruhadarabok igénylésére fordítja, azonban felelős azért, hogy a munkakörhöz rendelt alapellátásban rögzített ruhadarabokkal rendelkezzen, azt a munkahelyén történő munkavégzésre használja. A munkavállaló felelős azért, hogy a szolgáltatásban megjelenése mindenkor tiszta és ápoltság legyen. Egy típusú ruhadarabból legfeljebb az alapellátás szerinti járandóság kétszerese igényelhető évente, alapellátást nem képező ruhadarabokból, valamint kiegészítőkből a munkavállaló 2 db-ot igényelhet évente (kivéve, ha további korlátozás alacsonyabb szintet határoz meg /pl. hátizsák/).
 11. Két vagy több munkakör ellátása esetén a munkavállaló részére a nagyobb mértékű keretet kell biztosítani, ha az abban a munkakörben eltöltött ideje több, mint ¼-e a teljes havi munkaidőnek.
 12. A munkavállaló a következő évi megrendelését a tárgyévet megelőző év április 30-ig köteles leadni. A nyilatkozatát a Munkáltató kezdeményezi és szervezi, a Munkavállaló pedig köteles az adatlapot kitölteni. Ennek elmaradása esetén a munkáltatói jogkörgyakorló köteles eljárni a munkavállaló felé az igények leadása érdekében. Ebben az esetben a munkáltatói jogkörgyakorló a KSZ 3. sz. mellékletében (A hátrányos jogkövetkezmények és a munkavállalói kártérítési felelősség érvényesítésének rendje) foglaltak alapján eljárást kezdeményezhet a munkavállalóval szemben.
 13. Megrendeléskor az igényelt ruhadarabok megnevezése és kódszáma mellett a szükséges méretet is meg kell adni. A munkavállaló csak saját méretének megfelelő ruhadarab rendelésére jogosult.
 14. Azon munkavállalók részére, akiknek méret táblázatba be nem sorolható, különleges méretű ruha szükséges, méretvételi lapot kell átadni.
 15. A munkavállaló az igényjogosultság negyedévével megelőzően legalább 90 nappal a méretre vonatkozó módosítással élhet, illetve új munkakörbe kerülése esetén kiegészítheti megrendelését.
 16. Ha a munkavállalónak fel nem róható okból a ruházat átvétele, pótlása, cseréje, garanciális ügyeinek intézése, vagy bármilyen a ruházati ellátással összefüggő ok a munkavállaló személyes utánajárását igényli, a munkáltatóval történő előzetes egyeztetést követően az erre fordított időt munkaidőként kell elszámolni.
 17. Amennyiben a munkavállaló az általa megigényelt méretű és minőségileg hibátlan ruhadarabokat nem veszi át, akkor két tanú jelenlétében jegyzőkönyvet kell felvenni ennek tényéről a későbbi jogtalan követelések megelőzése érdekében.
 18. Az átvétel helyén a munkáltató helyiséget biztosít a ruházatot tartalmazó csomagok átadásához, átvételéhez.

19. A ruházat elvesztését, megrongálódását – amennyiben a ruhadarab pótlása szükségszerű – a munkavállaló köteles a szolgálati felettesének azonnal jelenteni, arról jegyzőkönyvet kell felvenni.
20. A munkavállaló a ruházat (beleértve a lábbelik) átvételét követően, amennyiben az igényléstől eltérő fajtájú vagy méretű ruházatot kapott, illetve mérethibás, minőségileg kifogásolható a ruházat, a „Reklamációs adatlap” kitöltésével reklamációval élhet. Az így kifogásolt ruházat eljuttatása a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. területileg illetékes ruharaktár részére, majd pedig a cserélt ruhadarab visszajuttatása a munkavállaló részére az eredeti igényléssel megegyező formában történik, a munkavállaló szolgálati helyéről kerül elszállításra, illetve oda kerül kiszállításra.
21. Garanciális időn belüli panasz esetén a ruhaügymintázói feladatokkal megbízott munkatárs soron kívül intézkedik a munkavállaló részére új ruhadarab igényléséről. A garanciális idő ruházat esetében egy hónap. Amennyiben gyári mérethibás a ruhadarab, az minőségi kifogásnak minősül. A ruhaügymintázói feladatokkal megbízott munkatárs nevét és elérhetőségét a munkáltatói jogkörgyakorló évente a helyben szokásos módon a munkavállalók tudomására hozza.
22. A munkavállaló által átvett ruházat tisztítása és karbantartása a munkavállaló kötelessége.
23. A munkavállaló által átvett ruházat a MÁV-START Zrt. tulajdonát képezi:
- munkaruházat esetében az átvételtől számított 1 évig,
 - egyen- és formaruházat esetében az átvétel évét követő **harmadik**-év végéig.

A fenti időintervallumok leteltével a ruházat a munkavállaló tulajdonába megy át. Amennyiben a munkavállaló a fenti időtartamokon belül más munkakörbe kerül, majd ismételt az eredeti munkakörébe helyezik, új alapellátás nem illeti meg.

24. Munkaviszony megszüntetés vagy megszűnés esetén (beleértve a nyugdíjazás esetét is) a fel nem használt pontszámok elvesznek, a munkavállaló megtarthatja a már átvett ruházatot.
25. Az 1 évet meghaladó folyamatos, megszakítás nélküli távollét (betegség /munkabaleset kivételével/, GYES, GYED, fizetés nélküli szabadság) időtartamával a munkavállaló pontszámát arányosan csökkenteni kell.
26. Egyebekben az egyen-, forma- és munkaruházat igénylésének, kiszolgáltatásának rendjét utasítás tartalmazza. A MÁV-START Zrt. arculati elemeivel rendelkező ruhadarabok viselése során – függetlenül azok tulajdonosától – a munkavállalóknak az Etikai Kódexben megfogalmazott általános előírásoknak megfelelő viselkedési szabályokat be kell tartaniuk.
27. Az egyen- és formaruha jogosultságokat az „A” rész I. – VII. számú munkaköri csoportjai, a munkaruha ellátást a „B” rész VIII.- XIII. számú munkaköri csoport táblázatai tartalmazzák.
- 28.** Amennyiben a munkaköri csoportokra vonatkozó táblázatokban az egyes termékeknek nem szerepel darabszám, akkor az adott ruházati termékből 1 db-ra jogosult a munkavállaló.

28-29. A MÁV-START Zrt. Munkavédelmi Szabályzatának hatályba léptetése, módosítása, hatályon kívül helyezése csak a Kollektív Szerződést aláíró szakszervezetek egyetértésével történhet.

EGYEN-, FORMARUHA KOLLEKCIÓ - FÉRFI		
Kódszám	Termék megnevezése	Pontérték
99134	Férfi télikabát	114
99151	Férfi átmeneti kabát	97
99240	Férfi esőköpeny	39
99168	Férfi zakó	89
99192	Férfi szövet mellény	49
99218	Férfi nadrág	44
99230	Férfi téli nadrág	48
99129	Férfi hosszú ujjú ing, fehér	22
99125	Férfi rövid ujjú ing, fehér	20
98360	Férfi kötött pulóver	19
98364	Férfi kötött mellény	16
99121	Férfi nyakkendő	11
97993	Férfi száras cipő, téli *	32
98093	Férfi félcipő, nyári *	28
98098	Férfi félcipő, átmeneti *	28

* 2016. 01.01-től MSZ EN ISO 20347 megfeleléség

EGYEN-, FORMARUHA KOLLEKCIÓ - NŐI		
Kódszám	Termék megnevezése	Pontérték
99300	Női télikabát	114
99318	Női átmeneti kabát	97
99421	Női esőköpeny	39
99336	Női blézer	89
99365	Női szövet mellény	49
99402	Női nadrág	44
99411	Női téli nadrág	48
99392	Szoknya	44
99030	Női hosszú ujjú blúz, fehér	22
99025	Női rövid ujjú blúz, fehér	20
98380	Női kötött pulóver	19
98384	Női kötött gombos mellény	16
90200	Női kendő	9
98193	Női száras cipő, téli *	32
98290	Női félcipő, nyári, emelt sarok *	28
98293	Női félcipő, nyári, lapos sarok *	27
98295	Női félcipő, átmeneti, emelt sarok *	28
98298	Női félcipő, átmeneti, lapos sarok *	27

* 2016. 01.01-től MSZ EN ISO 20347 megfeleléség

KIEGÉSZÍTŐK		
Kódszám	Termék megnevezése	Pontérték
98303	Téli sál	12
98304	Téli kötött kesztyű	6
99442	Hátizsák	63
99118	Kék tányérsapka	39
98366	Férfi hosszú ujjú póló (sötétkék)	30
98368	Férfi hosszú ujjú póló	21
98372	Férfi rövid ujjú póló gallérral (kék)	15
98376	Férfi rövid ujjú póló (kék)	10
98386	Női hosszú ujjú póló (sötétkék)	30
98388	Női hosszú ujjú póló	21
98392	Női rövid ujjú póló gallérral (kék)	14
97014	Férfi munkaköpeny színes	20
97004	Férfi munkaköpeny fehér	20
97034	Női munkaköpeny színes	18
97024	Női munkaköpeny fehér	16
97063	Surranó	39
96934	Munkáskabát	17
96914	Zimankó	33
96944	Munkásnadrág	16
96954	Dzsekis felső	17
96964	Mellesnadrág	16
97055	Nyári munkasapka	5
97045	Téliestített munkasapka	9

EGYENRUHA JELLEGŰ		
Kódszám	Termék megnevezése	Pontérték
99122	Férfi farmerdzseki	53
99020	Női farmerdzseki	53
91229	Férfi farmernadrág	47
99021	Női farmernadrág	47
99124	Férfi farmer térdnadrág	34
99023	Női farmer térdnadrág	34
93400	Férfi téli dzseki	34
93405	Férfi dzseki, vászon	21
93410	Férfi nadrág, vászon	17
93415	Férfi mellény, vászon	15
93420	Férfi melles nadrág	25
93430	Hosszú pamut alsónadrág	15
93440	Női téli dzseki	34
93445	Női dzseki, vászon	21
93450	Női nadrág, vászon	13
93455	Női mellény, vászon	12
93460	Női melles nadrág	24
93480	Kék téliesített sapka	36
93485	Kék vászon sapka	36

**„A” rész: Egyen-, formaruházati juttatásra jogosult munkakörök,
munkaköri csoportok, kódszám, éves keret**

I. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám	Munkakör	FEOR szám
Szolgáltatás-értékesítő szakelőadó	36220004	Vezénylőtiszt	31610005
Értékesítési szakértő I.	25330008	Forgalmi koordinátor I. (B.fenyves)	31610012
Értékesítési szakértő II.	25330009	Számadó pénztáros	41230002
Ügyfélszolgálati koordinátor	29100421	Pénztárfőnök	25330004
Ügyfélszolgálati szakértő I.	29100422	Pénztárellenőr	36110010
Ügyfélszolgálati szakértő II.	29100423	Tartalékos pénztárellenőr	36110011
Diszpécser	31610006	Pénztári vezénylőtiszt	31610027

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Esőköpeny	99240		99421	
3 db ing / blúz, hosszú ujjú	99129		99030	
Nyakkendő / Kendő	99121		90200	

A KSZ 4. számú melléklet 6. pontjától eltérően az I. számú munkaköri csoportban felsorolt munkakörök munkavállalói nem kötelesek állandóan az itt feltüntetett ruhadarabokban munkát végezni, csak azon esetekben, amikor részükre a munkáltatói jogkörgyakorlójuk vagy a szakmai vezetőjük azt írásban előírja.

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- Az éves keret teljes mértékben átvihető a következő évre.

Éves keret	Férfi	Nő
	37	37

II. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Belföldi személypénztáros	42290001
Utánfizetési pénztáros *	41230003
Nemzetközi személypénztáros	42290003
VIP pénztáros	42290005
Számadó és jegypénztáros	42290004
Ügyfélszolgálati szakelőadó (TSZVI)	36390002
Ügyfélkapcsolati szakelőadó (TSZVI)	42240001

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
2 db zakó / 2 db blézer	99168		99336	
Kötött mellény	98364		98384	
Szövet mellény		99192		99365
Nadrág / Szoknya	99230	99218	99411	99402 / 99392
Kötött pulóver	98360		98380	
3 db rövid ujjú ing / blúz		99125		99025
3 db hosszú ujjú ing / blúz	99129		99030	
Nyakkendő / Kendő	99121		90200	

*= Csak azon utánfizetési pénztárosok, akik személypénztárosi tevékenységet is végeznek. Nevezett munkavállalókat az éves pontkeret arányos része illeti meg annak alapján, hogy munkaidejük mekkora százalékában végzik a személypénztárosi tevékenységet.

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	173	171

III. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám	Munkakör	FEOR szám
Szolgáltatásellenőr*	31900001	Vezető jegyvizsgáló (belföldi)	52310003
Szolgáltatásfelügyeleti szakértő*	21390029	Vezető jegyvizsgáló (nemzetközi)	52310004
Vizsgáló főkalauz	52310005	Jegyvizsgáló (belföldi)	52310001
Fedélzeti jegyellenőr	52310008	Jegyvizsgáló (nemzetközi)	52310002
Személyszállítási ügyeletes	31610002	Forgalmi szolgálattevő (B.fenyves)	84120003

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Télikabát	99134		99300	
Átmeneti kabát	99151		99318	
Esőköpeny	99240		99421	
2 db zakó / 2 db blézer	99168		99336	
Mellény: kötött/szővet, Kötött pulóver	98364 98360	99192	98384 98380	99365
Nadrág / szoknya	99230	99218	99411	99402 99392
3 db rövid ujjú ing/blúz		99125		99025
3 db hosszú ujjú ing/blúz	99129		99030	
Nyakkendő / kendő	99121		90200	
Sapka	99118		99118	
Cipő átmeneti		98098		98295 98298
Cipő	97993	98093	98193	98290 98293

*= az alapellátás csak télikabát kivételével béléssel, esőköpeny, cipő (átmeneti); az éves keret teljes mértékben átvihető a következő évre.

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- Az éves keret terhére 1 db Hátizsák igényelhető.

	Férfi	Nő
Éves keret	305	290
Éves keret*	66	66

IV. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám	Munkakör	FEOR szám
Műszaki kocsirányító előadó	73310001	Műszaki szakelőadó (TSZVI)	31390014
Táblázó, kocsitáblázó	92390003	Mozdonyfelvigyázó	31610026
Általános segédmunkás*	92390002	Külsős mozdonyfelvigyázó **	84120001
Vontatási reszortos	21390033	<u>Kocsivizsgáló</u>	<u>73310002</u>

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki	93400		93440	
Esőköpeny	99240		99421	
2 db nadrág (vászon/melles)		93410 93420		93450 93460
2 db hosszú pamut alsónadrág	93430		93430	
Dzseki, vászon		93405		93445
3 db póló rövid ujjú		98372 98376		98392
3 db póló hosszú ujjú	98366 98368		98386 98388	
Sapka	93480	93485	93480	93485

Megjegyzés:

- Az éves keret terhére 1 db munkásöltöny igényelhető, amelynek pontértéke 33.
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- * Kizárólag a Budapesti Területi Személyszállítási és Vontatási Igazgatóság munkavállalóira vonatkozik.
- ** Kizárólag a Területi Személyszállítási és Vontatási Igazgatóság munkavállalóira vonatkozik.
- Vontatási reszortos munkakörhöz nem jár pamut alsó és kesztyű; Téli dzseki helyett vászon dzseki jár.

Éves keret	Férfi	Nő
	185	188
	149 (Vontatási reszortos)	146 (Vontatási reszortos)

IV/A. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Kocsivizsgáló	73310002

Ruhadarab neve	Férfi	
	Téli	Nyári
3 db póló rövid ujjú		98372 98376
3 db póló hosszú ujjú	98366 98368	

Megjegyzés:

— A többi ruha típust az MVSZ biztosítja (téli dzseki/nadrág, nyári dzseki/nadrág, esőkabát, sapka)

Éves keret	Férfi
------------	-------

		47
--	--	----

V. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Utaskísérő	52310006
VIP Utaskísérő	52310007
Fedélzeti szolgáltató	52310010

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Télkabát	99134		99300	
2 db zakó / 2 db blézer	99168		99336	
Mellény kötött/szővet	98364	99192	98384	99365
Kötött pulóver	98360		98380	
Nadrág /szoknya	99230	99218	99411	99402 99392
3 db rövid ujjú ing /blúz		99125		99025
3 db hosszú ujjú ing / blúz	99129		99030	
Nyakkendő / kendő	99121		90200	

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	287	272

VI. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám	Munkakör	FEOR szám
Mozdonyvezető	84110001	Motorvonat-vezető	84110004
Mozdonyvezető gyakornok	84110002	Motorvonat-vezető gyakornok	84110003
FLIRT motorvonat-vezető	84110005	Egyéb vasúti járművezető	84190001
FLIRT motorvonat-vezető gyakornok	84110006	Gépészeti vonalellenőr	31160001

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Télikabát	99134		99300	
Esőköpeny	99240		99421	
Kötött mellény / Kötött pulóver	98364 98360		98384 98380	
2 db farmernadrág	91229		99021	
Farmer térdnadrág		99124		99023
2 db farmerdzseki	99122		99020	
2 db rövid ujjú póló		98372 98376		98392
2 db hosszú ujjú póló	98366 98368		98386 98388	
Hosszú ujjú ing / blúz	99129		99030	
Rövid ujjú ing / blúz		99125		99025
Nyakkendő/Kendő	99121		90200	
Cipő átmeneti		98098		98298
Cipő	97993	98093	98193	98293
<u>Sapka</u>		<u>93485</u>		<u>93485</u>

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- Téli cipő helyett surranó igényelhető.
- Az éves keret terhére 1 db munkásöltöny igényelhető, amelynek pontértéke 33.

Éves keret	Férfi	Nő
	2453	2442

VII. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Felhasználó-szakács	51340002

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Kötött mellény	98364		98384	
Nadrág	99230	99218	99411	99402
3 db ing/blúz, hosszú ujjú	99129		99030	
Nyakkendő/Kendő	99121		90200	

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Női
	87	87

**„B” rész: Munkaruházati juttatásra jogosult munkakörök
Munkaköri csoportok, kódszám, éves keret**

VIII/A. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Raktárkezelő	92230005
Raktározási előadó	41310003

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki / Zimankó	93400/96914		93440/96914	
Munkaköpeny színes		97014		97034
2 db rövid ujjú póló		98372		98392

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfélévétel vagy munkakörváltozás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag a Beszerzési Igazgatóság munkavállalóira vonatkozik
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- Raktárkezelő számára a téli/nyári kabátot az MVSZ biztosítja.
- Raktározási előadó számára a nyári kabátot az MVSZ biztosítja.

Éves keret	Férfi	Nő
	<u>4521</u>	<u>4521</u>
Éves keret téli kabáttal	<u>6238</u>	<u>6238</u>

VIII/B. számú munkaköri csoport:

Munkakör **FEOR szám**
Raktárgazdálkodási koordinátor 29100496

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki / Zimankó ⁵ Dzseki	93400/96914	93405	93440/96914	93445
Munkaköpeny színes		97014		97034
2 db rövid ujjú póló		98372		98392

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag a Beszerzési Igazgatóság munkavállalóira vonatkozik
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	7938	8338

IX. számú munkaköri csoport:

Munkakör

Könnyűgépkészelő

FEOR szám

83290007

Ruhadarab neve	Férfi	
	Téli	Nyári
Munkáskabát		96934
Munkásnadrág		96944
2 db rövid ujjú póló		98372
2 db hosszú ujjú póló	98366	

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag a Beszerzési Igazgatóság munkavállalóira vonatkozik
- Téli kabátra nem jogosult (az MVSZ biztosítja).

Éves keret	Férfi
	75117

X/A. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Útasellátó műszaki előadó	73310003
Raktárvezető	31610007

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki / Zimankó; Dzseki	93400/96914	93405	93440/96914	93445
Munkaköpeny színes		97014		97034
Munkásnadrág / Mellesnadrág		96944/96964		96944/96964
2 db rövid ujjú póló		98372 98376		98392
2 db hosszú ujjú póló	98366 98368		98386 98388	
Hosszú pamut alsó	93430		93430	
Kesztyű	98304		98304	
Sapka	97045	97055	97045	97055

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag az Utasellátó központ munkavállalóira alkalmazható.
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	151	155

X/B. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Általános segédmunkás	92390002
Targoncavezető	84250001

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Munkaköpeny színes		97014		97034
2 db rövid ujjú póló		98372 98376		98392
2 db hosszú ujjú póló	98366 98368		98386 98388	
Hosszú pamut alsó	93430		93430	
Sapka	97045	97055	97045	97055

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag az Utasellátó központ munkavállalóira alkalmazható
- Általános segédmunkás munkakörben dolgozók számára téli/nyári kabátot, nadrágot, kesztyűt és sapkát az MVSZ biztosítja.
- Targoncavezető munkakörben dolgozók számára téli/nyári kabátot, nadrágot és kesztyűt az MVSZ biztosítja.
- Sapka csak Targoncavezető munkakörben dolgozók részére igényelhető.
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	9277	9277
Éves keret sapkával	10085	10085

X/C. számú munkaköri csoport:

Munkakör
Raktáros

FEOR szám
41320001

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki / Zimankó	93400/96914		93440/96914	
Munkaköpeny színes		97014		97034
2 db rövid ujjú póló		98372 98376		98392
2 db hosszú ujjú póló	98366 98368		98386 98388	
Hosszú pamut alsó	93430		93430	
Kesztyű	98304		98304	
Sapka	97045	97055	97045	97055

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvevétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag az Utasellátó központ munkavállalóira alkalmazható.
- Raktáros munkakörben dolgozók számára nyári kabátot és nyári nadrágot az MVSZ biztosítja.
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	123	123

XI. számú munkaköri csoport:

Munkakör

Balesetvizsgálói tevékenységet ellátó munkavállaló

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Munkáskabát		96934		93445
Munkásnadrág / Mellesnadrág		96944/96964		96944/96964
2 db rövid ujjú póló		98372 98376		98392
2 db hosszú ujjú póló	98366 98368		98386 98388	

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- Bármilyen FEOR számú munkakörben előfordulhat, a balesetvizsgálói tevékenységre külön kijelölés történik.
- [Téli kabátot és hosszú pamut alsót az MVSZ biztosítja.](#)

Éves keret	Férfi	Nő
	75	85

XII./A. számú munkaköri csoport:

[KSM1] megjegyzést írt: 12.16-ai döntés alapján az ÁME Bp. is bekerül a Bérruha szabályzat alá

Munkakör	FEOR szám
...Minőségellenőrzési-előadó II.	31350003...
...Minőségellenőrzési-szakértő II.	...21370006

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki / Zimankó, Munkáskabát	93400/96914	96934		
Munkásnadrág / Mellesnadrág		96944/96964		96944/96964
2 db rövid ujjú póló		98372 98376		98392
2 db hosszú ujjú póló	98366 98368		98386 98388	
Hosszú pamut alsó	93430		93430	
Munkaköpeny		97004 97014		97024 97034

táblázatot formázott

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelfétel vagy munkakörváltozás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag az ÁME Bp. Istvántelek szervezetre érvényes.
- Az egy ruhadarabhoz tartozó több kódszám választási lehetőséget jelent.

Éves keret	Férfi	Nő
	137	141

XII./B. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám
Vegyésztechnológiai szakértő	21170001
Vegyésztechnológus I.	31150004
Vegyésztechnológus II.	21170002

Ruhadarab neve	Férfi		Női	
	Téli	Nyári	Téli	Nyári
Téli dzseki / Zimankó	93400/96914			
Hosszú pamut alsó	93430		93430	
Munkaköpeny		97004 97014		97024 97034

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelfétel vagy munkakörváltozás esetén.

Megjegyzés:

- A fenti ruha juttatás kizárólag az ÁME Bp. Istvántelek szervezetre érvényes.
- Az egy ruhadarabhoz tartozó esetleges több kódszám választási lehetőséget jelent.
- A fenti munkaköröknek a nyári kabátot/nadrágot, rövid/hosszú ujjú pólót az MVSZ biztosítja.

Éves keret	Férfi	Nő
	62	56

XIII. számú munkaköri csoport:

Munkakör	FEOR szám	Munkakör	FEOR szám
Asszisztens	41110006	Anyag és eszközgazdálkodási koordinátor	29100479
Változáskezelő	21390046	Anyag- és eszközgazdálkodási szakelőadó	36230049
Munkaidő-beosztás készítő	31610022	Laboráns*	79190001
Mozdonyfelvigyázó	31610026	Telephelyvezető	13210039
Vezénylő	31610004	Területi személyszállítási főirányító	31610003
Személyzetbiztosítási vezető	21340016	Területi vontatási főirányító	31610023
Hálózati HAVARIA irányító	31610011	Hálózati személyszállítási és vontatási főirányító	21340014
Kiemelt vonat főirányító	21340015		

Ruhadarab neve	Férfi	Női
Munkaköpeny színes	97014	97034
Munkaköpeny fehér	97004	97024

A fenti táblázat az alapellátás részeit sorolja fel újfelvétel vagy munkakörváltás esetén.

Megjegyzés:

- *Laboráns kizárólag fehér munkaköpenyre jogosult.
- Kizárólag a munkáltatói jogkör gyakorló döntése alapján járhat az egyes munkaköröket betöltő munkavállalók részére a fenti ruha ellátás.

	Férfi	Nő
Éves keret (munkaköpeny színes)	30	24
Éves keret (munkaköpeny fehér)	20	16